



Artículo de prueba con la plantilla oficial TECING

Resumen

IMPORTANTE: Este documento no debe tener ningún formato (no use negritas, cursivas, estilos, encabezados ni pies de página). Debe ser un único párrafo continuo en Word, sin título, sin autores y sin palabras clave. Escriba en este párrafo su resumen en español de máximo 250 palabras, explicando de forma fluida y continua cuál es el problema abordado, por qué es importante para el lector, cuál es el enfoque o la solución presentada, cuáles son los principales hallazgos o beneficios obtenidos, y qué significa esto para el futuro de la disciplina.

Abstract

IMPORTANT: This document must not have any formatting (do not use bold, italics, styles, headers, or footers). It must be a single continuous paragraph in Word, without the title, authors, or keywords. Write your abstract here in a single paragraph of up to 250 words, seamlessly explaining the problem addressed, why it is important to the reader, the approach or solution presented, the main findings or benefits, and the implications for the future.

Palabras clave: preprint; plantilla; maquetación

Key words: preprint; template; typesetting

IMPORTANTE: Este documento no debe tener ningún formato. No use negritas, cursivas, subrayados, estilos, encabezados ni pies de página. No cambie los tamaños ni tipos de letra. Este archivo debe ser texto plano en Word para que el script de procesamiento automático lo analice correctamente sin interferencias de diseño. Además, este documento no debe incluir el título del artículo, los nombres de los autores, el resumen, el abstract, las palabras clave ni las referencias, ya que todos estos elementos se capturan de forma independiente en la plataforma. Tampoco debe incluir las imágenes de las figuras ni las tablas en este documento.

En relación con la referencia a elementos gráficos, es fundamental que en la prosa se utilice exclusivamente una nomenclatura limpia y homogénea para evitar fallos de maquetación en el script procesador. Cuando se refiera a una figura o tabla, siempre debe escribir la palabra completa con la inicial en mayúscula, como al escribir Figura 2 o [Tabla 1](#). Bajo ninguna circunstancia debe utilizar variantes en minúscula como figura 2, abreviaciones como fig. 2 o tab. 1, ni términos alternativos como cuadro 1, ya que estas formas no serán reconocidas correctamente por el script de procesamiento.

Para el caso de las ecuaciones, existen prácticas muy comunes que los autores deben evitar por completo en sus manuscritos de Word. En primer lugar, jamás se deben insertar las ecuaciones como imágenes, recortes o capturas de pantalla, pues esto imposibilita la conversión de texto a fórmulas dinámicas y genera errores críticos en el compilador. Tampoco se debe mezclar el texto explicativo en la misma línea que la ecuación, ni colocar el número identificador antes de la fórmula.

El formato correcto que deben tener las ecuaciones consiste en presentarlas en una sola línea como en el ejemplo después de este párrafo, con el número de ecuación colocado entre llaves y en la siguiente línea. No use espacios ni tabulaciones antes o después de las ecuaciones o de las ecuaciones o de

los números de ecuaciones. En la prosa del texto principal, para hacer referencia a una ecuación específica, debe escribir la palabra abreviada seguida de un espacio y el número entre paréntesis, como en la expresión [Ec. \(1\)](#), no use otras abreviaturas como “ecuación (1)”, “ec. (1)”. Siempre debe ser [Ec. \(1\)](#), o si es un conjunto de ecuaciones: [Ec. \(1\)](#) a [Ec. \(3\)](#), sin comillas.

$$e^x = 1 + \frac{x}{1!} + \frac{x^2}{2!} + \frac{x^3}{3!} + \dots, \quad -\infty < x < \infty \quad (1)$$

Las variables de las ecuaciones como e^x deben estar en línea junto con el párrafo usando Mathtype como en estos ejemplos: $\frac{x}{1!} -\infty < x < \infty$. Si por alguna razón no va a numerarse una ecuación o un conjunto de ecuaciones solo se deberá, escribir una línea por ecuación sin su número entre llaves, como se muestra a continuación:

$$x = \frac{-b \pm \sqrt{b^2 - 4ac}}{2a}$$

$$f(x) = a_0 + \sum_{n=1}^{\infty} \left(a_n \cos \frac{n\pi x}{L} + b_n \sin \frac{n\pi x}{L} \right)$$

Si en un conjunto de ecuaciones que necesita que solo una de ellas vaya numerada, coloque el número de la ecuación en la línea siguiente a esa ecuación, como en este ejemplo:

$$e^x = 1 + \frac{x}{1!} + \frac{x^2}{2!} + \frac{x^3}{3!} + \dots, \quad -\infty < x < \infty$$

$$\cos \alpha + \cos \beta = 2 \cos \frac{1}{2}(\alpha + \beta) \cos \frac{1}{2}(\alpha - \beta) \quad (2)$$

$$x = \frac{-b \pm \sqrt{b^2 - 4ac}}{2a}$$

El manuscrito debe estructurarse usando párrafos continuos y prosa, sin utilizar listas numeradas o viñetas. Para iniciar una sección, escriba el título en un párrafo independiente de forma simple, sin negrita ni ningún formato. Todas las secciones descritas a continuación son obligatorias a menos que decida no usar alguna.

La primera sección obligatoria se titula ¿Por qué es importante este tema? En esta parte debe redactar un gancho inicial, la contextualización del problema, la formulación de la pregunta central y ofrecer un panorama general del artículo.

La segunda sección obligatoria se titula ¿Qué sabíamos antes? En este apartado debe explicar la evolución histórica del tema, detallar los enfoques anteriores y sus limitaciones, señalar el punto de inflexión o cambio paradigmático, e integrar las referencias académicas correspondientes.

La tercera sección obligatoria se titula ¿Cómo funciona la nueva propuesta? Aquí, en lo que se describe en este artículo, debe describir el principio básico fundamental, detallar los componentes principales, explicar el funcionamiento paso a paso, mencionar las ventajas comparativas e indicar los elementos visuales explicativos.

La cuarta sección obligatoria se titula Casos prácticos y aplicaciones. En ella se deben exponer las aplicaciones comerciales actuales, los casos de estudio específicos, la implementación del tema en diversos sectores, así como los beneficios cuantificables y resultados.

La quinta sección obligatoria se titula ¿Qué significa esto para ti? En esta sección debe reflexionar sobre el impacto en la vida personal, las transformaciones sociales esperadas, las oportunidades profesionales emergentes, y las consideraciones éticas y desafíos del área.

La sexta sección obligatoria se titula El futuro que nos espera. En esta sección final debe describir la investigación y los desarrollos actuales, proveer predicciones a corto plazo, compartir la visión a largo plazo, hablar de la convergencia con otras tecnologías, e identificar los obstáculos pendientes por superar.

Ejemplo de cómo estructurar una sección y una subsección en el documento:

¿Por qué es importante este tema?

Este párrafo inicia el desarrollo de la sección abordando el gancho inicial y contextualizando el problema de estudio. Si desea incorporar una subsección, simplemente escriba el título en un párrafo independiente precedido por incisos, manteniendo el mismo tamaño de letra y sin usar negritas.

a) Contexto tecnológico actual

Este es el párrafo donde se desarrolla el contenido de la subsección. No use la función de Word para convertir los incisos a listas numeradas. Respecto a las citas bibliográficas deben incluirse como números entre corchetes, por ejemplo [1]. Si son varios autores que se citan en una misma declaración las debe escribir separadas con comas o guion de este modo: De acuerdo con tres trabajos realizados en Europa [2]-[4], se puede ver que... (...).

Otro ejemplo de citas podría ser este: De acuerdo con tres trabajos realizados en Europa [2], [3], se puede ver que... (...). Es importante que no use expresiones como [2,3], o [2-4].

Referencias

[1] Autor, A. (2020). Título uno. Revista, 1(2), 3-4.

[2] Autor, B. (2019). Título dos. Editorial.

[3] Autor, C. (2018). Título tres. Revista, 5(1), 10-20.

[4] Autor, D. (2017). Título cuatro. Editorial.

Ejemplo de Figura

Figura 1. Esquema de extrusión de material utilizado como figura de muestra para probar el pipeline.

Tabla 1. Datos de ejemplo del modelo

Columna 1	Columna 2	Columna 3
Dato A1	Dato A2	Dato A3
Dato B1	Dato B2	Dato B3

IMPORTANTE: Este documento no debe tener ningún formato especial, negritas, estilos, imágenes ni colores. Debe contener únicamente una tabla de Word simple. Las líneas verticales se quitarán en la versión de maquetado final.

Informe automático de conversión

Resultado global: CON ADVERTENCIAS.

1. **Conversión Word a LaTeX - OK.** Pandoc convirtió texto.docx, resumen.docx, abstract.docx y las tablas disponibles.
2. **Número ligado a la ecuación inmediatamente anterior - OK.** Ecuaciones numeradas: 1, 2. Marcadores huérfanos: ninguno. Números duplicados: ninguno. Cada marcador reconocido se aplicó sólo al display inmediatamente anterior, nunca al centro de un grupo.
3. **Referencias a ecuaciones - ADVERTENCIA.** Referencias Ec. detectadas: 1, 3. Destinos inexistentes: 3. Ecuaciones numeradas no mencionadas en la prosa: 2.
4. **Citas y referencias bibliográficas - ADVERTENCIA.** Citas válidas detectadas: 1, 2, 3, 4. Citas sin referencia: ninguno. Formatos no válidos: [2,3], [2-4]. Referencias duplicadas: ninguno. Líneas inválidas: ninguno.
5. **Referencias nunca usadas - OK.** Referencias declaradas pero nunca citadas: ninguno.
6. **Figuras: archivos, declaración y menciones - ADVERTENCIA.** Declaradas: 1. Mencionadas: 2. Mencionadas no declaradas: 2. Declaradas no mencionadas: 1. Archivos faltantes: ninguno. Números duplicados: ninguno.
7. **Tablas: archivos, declaración y menciones - OK.** Declaradas: 1. Mencionadas: 1. Mencionadas no declaradas: ninguno. Declaradas no mencionadas: ninguno. Archivos faltantes: ninguno. Números duplicados: ninguno.

Verificación automatizada para revistas TECING y ESTELAC v1.0